

原子衝突研究協会 国際会議発表奨励事業 申請書

申請者氏名，会員番号：
所属，学年：
申請者連絡先（電子メール）：
指導教員名，連絡先：
発表する国際会議名：
開催期間，開催地：
国際会議公式ウェブサイト URL：
講演タイトル：
著者（全著者を講演と同じ順に）：
発表の形態（口頭，ポスターなど）：
公費・他機関などからの補助（申請中のものを含め，補助金額，条件など具体的に記入）：
出張日程（出国日，帰国日，発表する国際会議以外の会議，研究機関訪問などの予定）：

注意事項：

1. 指導教員には、これに準ずる者も含まれます。
2. 国際会議公式ウェブサイトが存在しない場合、別途会議開催案内の写しを提出して下さい。
3. 出張期間中、同じ研究テーマに関し複数の国際会議で発表する場合、主要な発表1つとその他の発表を区別して記入し、申請者の寄与に関する書類および指導教員の推薦書は、主要な発表についてのみ提出して下さい。
4. 公費・他機関などからの補助および出張日程の項目は、選考委員会による選考の対象とはなりません。